

hiworks

시장점유율 1위 그룹웨어/기업메일

가비아의 스마트 오피스! 업무를 위한 모든 것 하이웍스

Contents

소개/특장점 도입효과

기능소개

상품안내

도입사례

 1661- 4370 (1번)

 hiworks.com

업무를 위한 도구는 이제 중요한 경영 전략입니다

오늘날 업무 환경은 '무엇으로 업무를 하는지'가
점점 중요해지고 있습니다.

협업과 커뮤니케이션, 생산성, 보안이 기업의 생존을
결정하는 조건이 되면서 이를 뒷받침하는 업무 도구가
기업의 경영 전략으로 부상했습니다.

오랫동안 실무 기술 관점에서 다루어졌던 업무 도구가
이제는 비즈니스 관점에서 다루어지고 있는 이유입니다.

기술적 필요를 채우는 것을 넘어 성장을 위한
경영 전략으로써 기업이 하이웍스를 고민할 때 입니다.

Digital Transformation 시대의 경영 전략

01 기업이 방대한 정보를 쉽게 통제할 수 있습니다.

하이웍스는 기업이 각종 컴플라이언스를 준수하고, 정보보호 정책을 수립할 수 있도록 시스템을
제공하며, 워크 플로우를 개선합니다.

기업은 하이웍스에서 정보자산을 중앙화하여 정보 관리 리스크를 최소화할 수 있습니다.

02 직원들의 생산성과 근무 만족도가 높아집니다.

하이웍스는 직원들 간의 빠른 정보 공유를 돕고, 불필요한 절차와 커뮤니케이션을 최소화함으로써
직원들이 더 생산적이고 가치 있는 업무에 집중할 수 있도록 돕습니다.

03 고객 경험을 향상시킵니다.

하이웍스는 생산성 향상을 통해 서비스 출시 일정을 앞당기고, 고객을 비롯한 외부 관계자와 더욱
매끄럽게 커뮤니케이션할 수 있는 방식들을 제안합니다.

하이웍스란?

하이웍스는
체계적인 업무와 효율적인 협업을
위한 플랫폼입니다.

성장하면서 업무에 체계가 필요하게 된 기업들이나
더 효율적으로 업무 및 커뮤니케이션을 하고 싶은
기업들을 위한 다양한 서비스를 제공합니다.

01 체계적인 업무



전자결재

체계적인 의사결정
프로세스 확립



인사관리

주 52시간 근무제
대응을 위한 인사관리



자원예약

예약을 통한
사내 자원 관리



전자세금계산서

체계적인 의사결정
프로세스 확립

02 효율적인 협업



공용메일

팀원들과 함께 하는
효율적인 메일 업무



게시판

효율적인 협업과
정보 공유



메신저

조직도 기반
커뮤니케이션



일정관리

편리한 프로젝트
일정관리 및 공유

03 안전한 자산관리



보안메일

정보 보호를 위한
메일 정책 수립



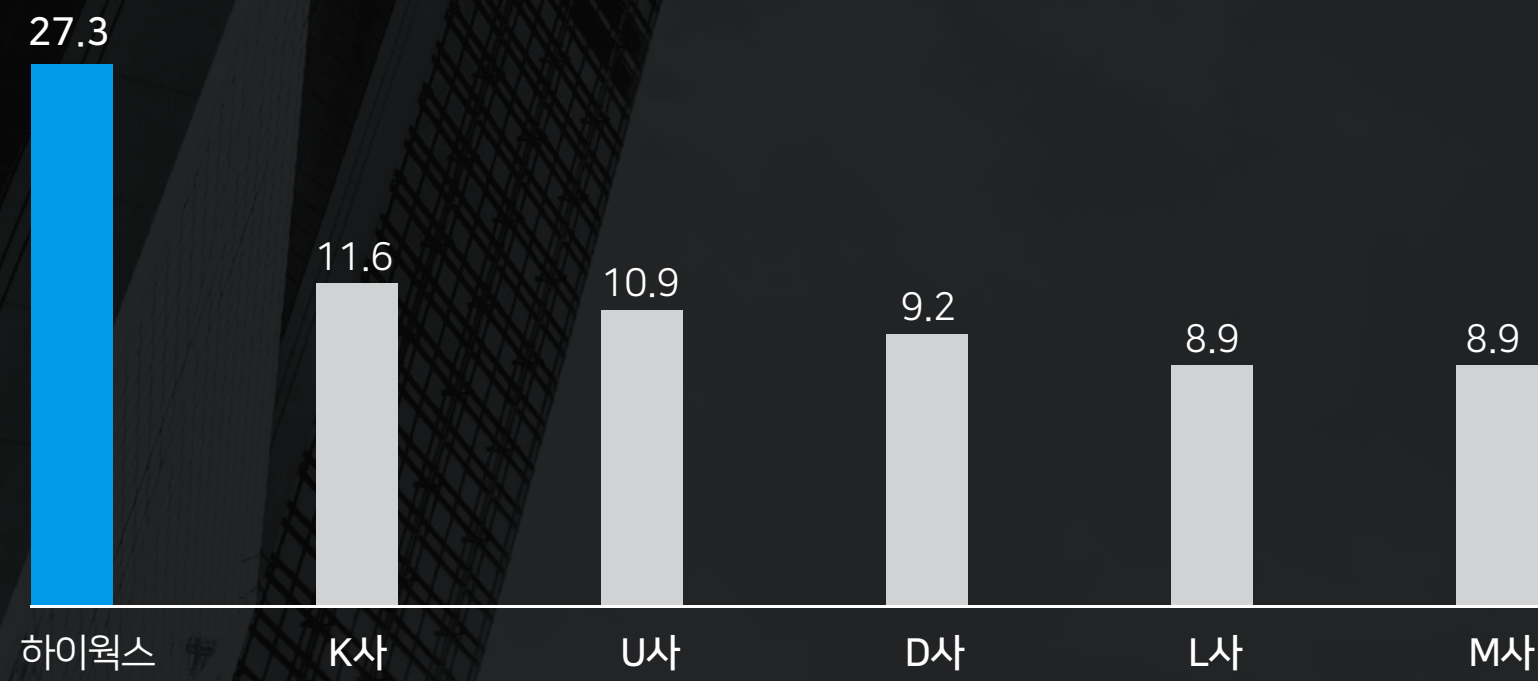
메일 아카이빙

분실/삭제로부터
안전한 메일 보관

국내 1위 그룹웨어 / 기업메일 하이웍스

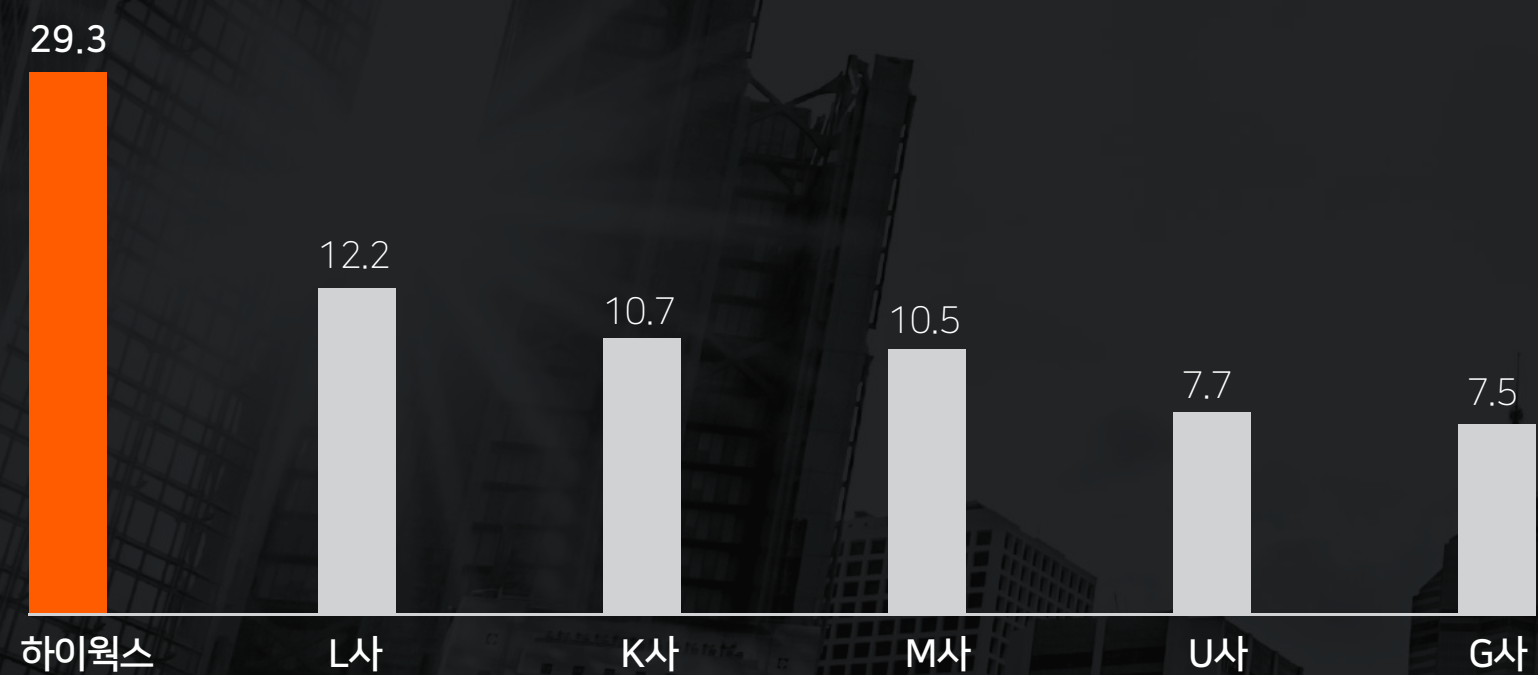
그룹웨어 시장점유율 **1위**

그룹웨어를 사용하는 국내 500인 미만 기업 중 **27.3%**가 하이웍스를 사용하고 있습니다.



기업메일 시장점유율 **1위**

기업메일을 사용하는 국내 500인 미만 기업 중 **29.3%**가 하이웍스를 사용하고 있습니다.



*더리서치컴퍼니 "그룹웨어/기업메일 시장 점유율 조사 보고서" (2019)

12만 고객사가 하이웍스를 선택한 이유입니다

01 검증된 브랜드

가비아 하이웍스는 국가로부터 표준/보안 사항을 모두 검증 받아 기업이 믿고 맡길 수 있습니다.

02 서비스 안정성

20년 IDC 운영 노하우와 최고의 기술력을 가진 엔지니어들이 시스템 안정성과 품질을 책임집니다.

03 합리적인 가격

스타트업부터 대기업까지, 부담 없이 그룹웨어를 도입할 수 있습니다.

04 탄탄한 기능

국내 기업 환경에 최적화된 최고의 메일과 전자결재 서비스를 경험할 수 있습니다.

05 프리미엄 고객지원

체계적인 프로세스를 갖춘 고객지원팀이 도입부터 운영까지 함께 합니다.

하이웍스에서 업무 생산성이 높아집니다



기업 내 원활한 협업과
커뮤니케이션



불필요한
중복 업무 제거



기업 정보 및
기술 자산화



업무 체계 확립

하이웍스 기능 소개

-  기업메일
-  전자결재
-  인사관리
-  모바일
-  메신저
-  주소록
-  게시판
-  일정관리
-  자원예약
-  세금계산서
-  메시징
-  메일 아카이빙

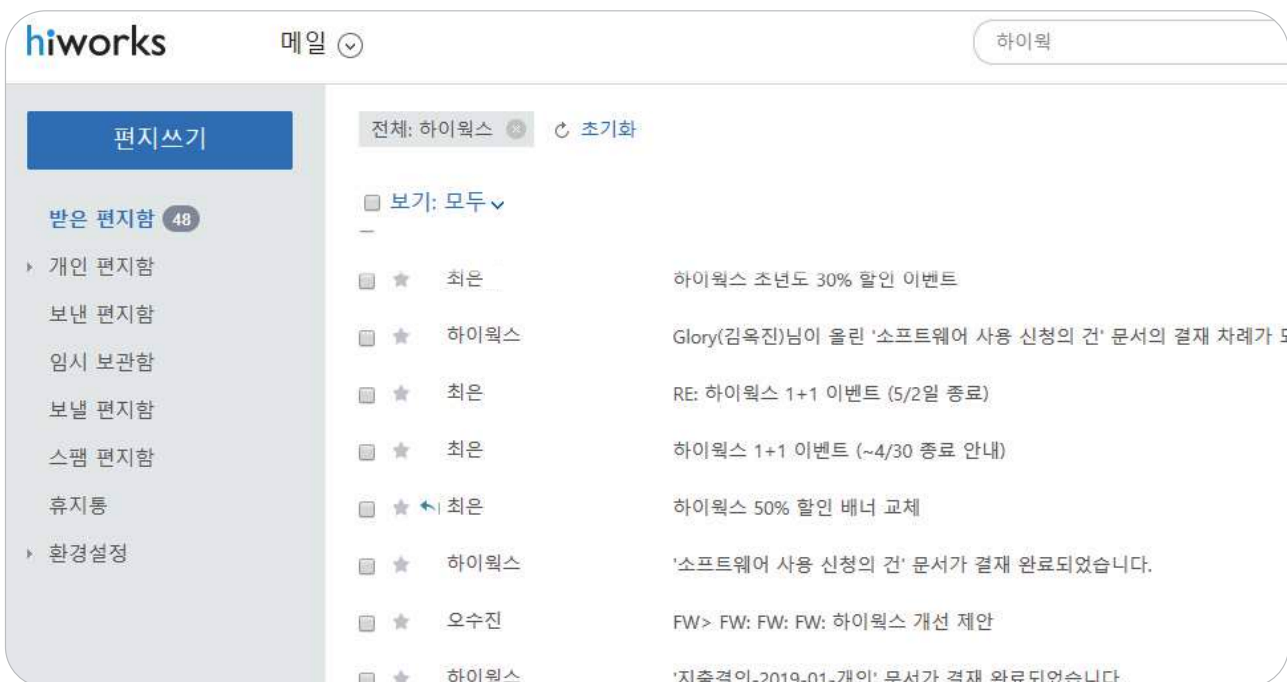
✉ 기업메일

비즈니스에 최적화된 기업메일

회사 도메인(@회사명.com)으로 된 메일을 사용해 고객들의 신뢰를 높이세요.

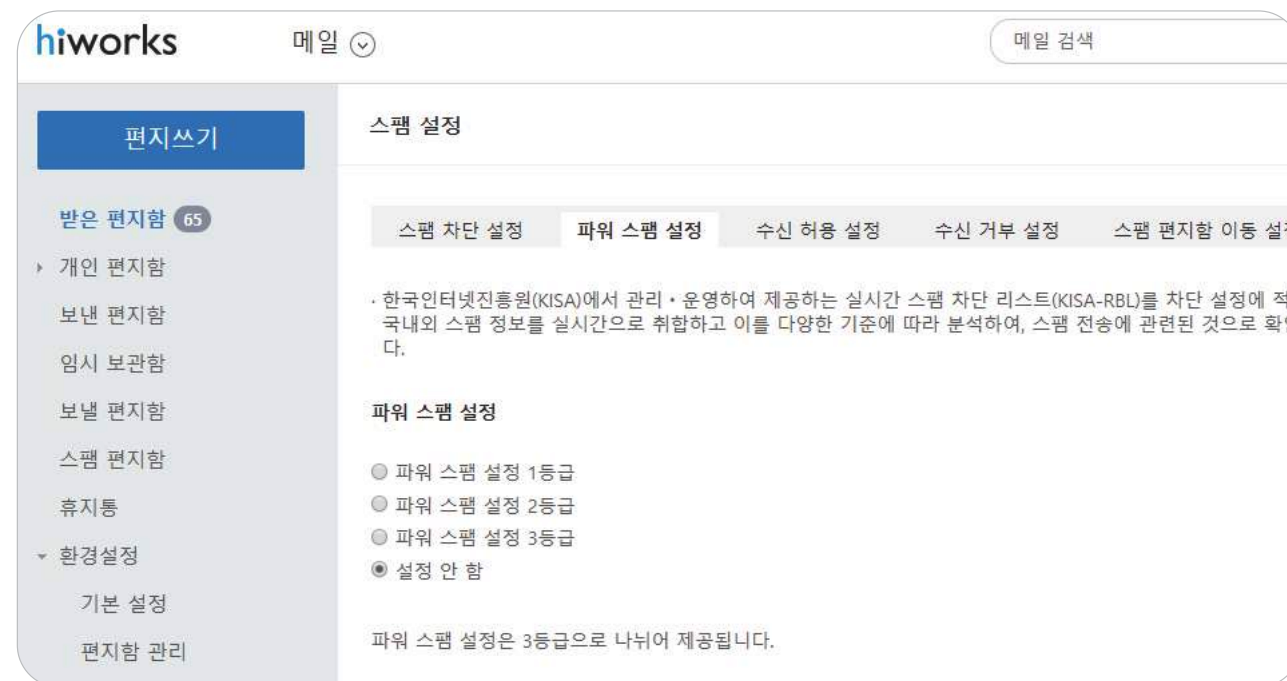
01 깨끗하고 안전한 메일

바이러스와 스팸 없는 깨끗한 메일 서비스를 받을 수 있습니다.



03 정보 보호를 위한 정책 수립

외부 해킹 위협과 내부 정보유출로부터 정보를 보호하기 위한 정책 수립을 돕습니다.



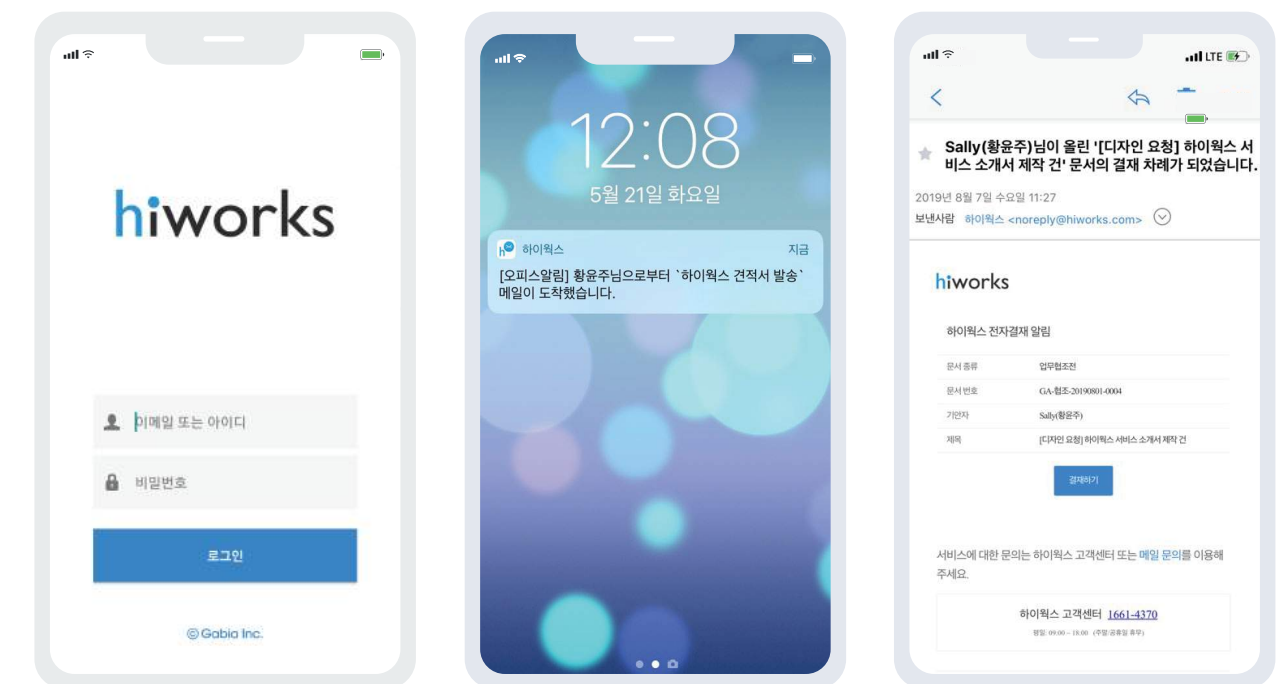
02 협업과 커뮤니케이션

공용메일, 멀티메일, 그룹메일 등 협업과 커뮤니케이션에 최적화된 기능이 제공됩니다.



04 편리한 모바일

모바일 앱으로 알림을 수신하고, 편리하게 메일업무를 처리하세요.



하이웍스 기능 소개

✉ 기업메일

📄 전자결재

🏢 인사관리

📱 모바일

💬 메신저

👤 주소록

📅 게시판

✅ 일정관리

🕒 자원예약

📊 세금계산서

📧 메시징

📁 메일 아카이빙

📄 전자결재

신속한 의사결정과 효율적인 문서관리

전자결재를 통해 언제 어디서나 빠르고 편리하게 결재하세요.
모든 문서는 하이웍스에서 안전하게 보관됩니다.

01 바로 사용할 수 있는 다양한 문서 양식

전증명서, 회의록, 품의서 등 기본 문서 양식을 제공합니다.
DB 연계형 양식 등록 기능으로 기업 고유 양식도 간편하게 등록하세요.

02 결재 진행 알림

결재 상황에 따라 SMS/메일/메신저로 알림을 보내고 받을 수 있습니다.

03 결재 진행 확인

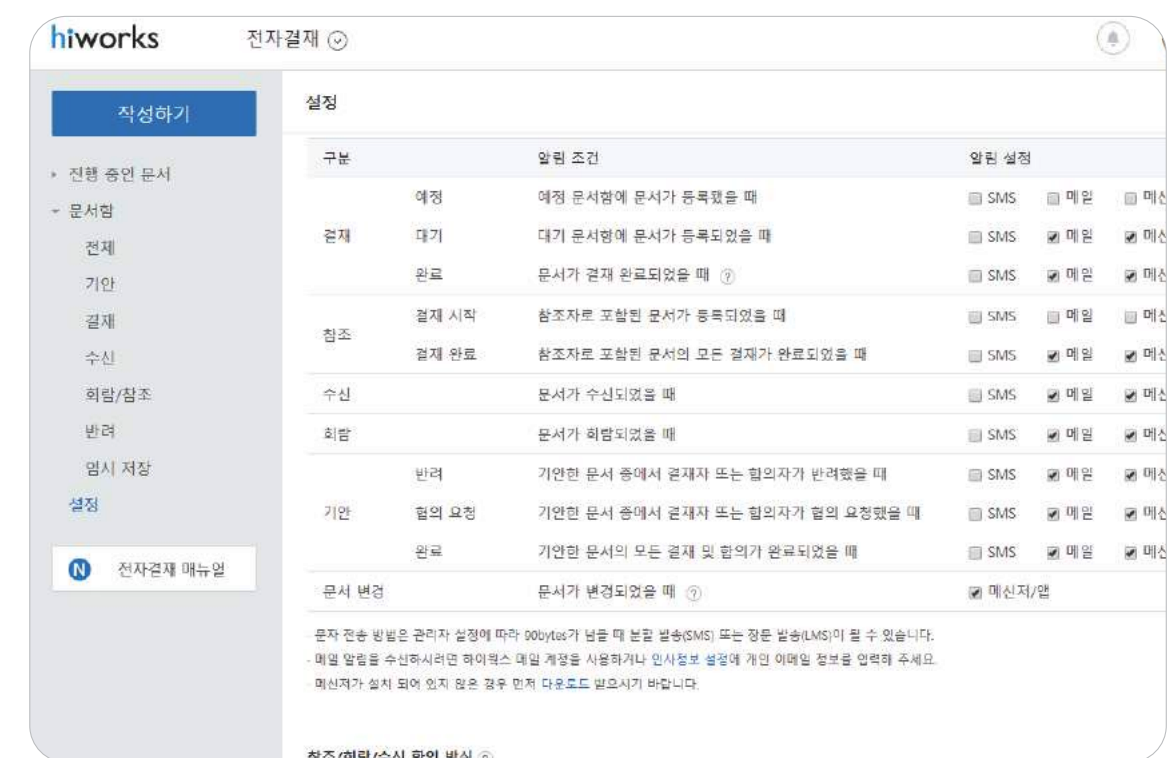
내가 받은 문서와 내가 올린 문서의 결재 처리 과정을 확인할 수 있습니다.

04 인사관리 연동

내인사관리에서 작성한 휴가 신청/근태 수정 요청 문서를 조회할 수 있습니다.

05 에스원 PS/ERP 결재연동

인사관리에서 작성한 휴가 신청/근태 수정 요청 문서를 조회할 수 있습니다.



하이웍스 기능 소개

✉ 기업메일

📄 전자결재

🏢 인사관리

📱 모바일

💬 메신저

👤 주소록

📅 게시판

✅ 일정관리

🕒 자원예약

📊 세금계산서

📧 메시징

📁 메일 아카이빙

🏢 인사관리

주 52시간 근무제 대응을 위한 인사관리

기업의 인사 정책에 따라 임직원들의 휴가/근태/근무시간을 효율적으로 관리할 수 있습니다.

01 전자결재와 연동한 연차/휴가 관리

조직도를 바탕으로 임직원의 인사정보를 불러와 연차 휴가를 입력하고, 전자결재와 연동하여 연차 휴가를 사용/관리할 수 있습니다.

02 세콤/캡스/근태앱과 연동한 출퇴근 관리

세콤/캡스와 연동하거나 메신저 IP 혹은 근태앱(GPS)을 기반으로 출퇴근 시간을 기록하고 관리할 수 있습니다.

03 기업 근태 정책에 따라 근무 시간 관리

유연근무제, 연장 근무 정책 등 기업의 인사 정책에 맞게 임직원들의 근무 시간을 관리할 수 있습니다.

04 주 52시간 근무 임박 알림

근무시간이 주 52시간에 임박하면 알림을 수신하여 근무시간을 조정할 수 있습니다.

근태 기본 설정

근태 사용 여부

☒ 사용함 ☐ 사용 안 함

52시간 근무 적용 여부

☒ 사용함 ☐ 사용 안 함

근태 그룹별 근무시간 설정

설정하는 근태 그룹별 근무시간 정책은 설정한 다음날부터 적용됩니다.

🏠 기본 근태

그룹 이름 기본 근태 그룹 삭제

🏠 시차출근제1

적용 대상 전사

🏠 시차출근제2

☒ 출근일 및 출퇴근시간 설정 ☐ 자율출퇴근 설정

🏠 시차출근제3

☒ 월 ☒ 화 ☒ 수 ☒ 목 ☒ 금 ☐ 토 ☐ 일

+ 그룹 추가

☐ 근로자의 날(5/1) ☐ 대체공휴일 ☐ 공휴일

월

출근

시

분

퇴근

시

분

시간 재설정

화

출근

시

분

퇴근

시

분

수

출근

시

분

퇴근

시

분

< 2019년 6월 >

🔍

누적 시간	1주 (6/3~9)	2주 (6/10~16)	3주 (6/17~23)
	42시간 04분 04초	42시간 04분 04초	42시간 04분 04초
	40시간 00분 00초	40시간 00분 00초	40시간 00분 00초
간)	+ 2시간 00분 00초		+ 5시간 00분 00초
	42시간 04분 04초	42시간 04분 04초	42시간 04분 04초
	40시간 00분 00초	40시간 00분 00초	40시간 00분 00초
간)	+ 2시간 00분 00초		+ 5시간 00분 00초
	42시간 04분 04초	42시간 04분 04초	42시간 04분 04초
	40시간 00분 00초	40시간 00분 00초	40시간 00분 00초
간)	+ 2시간 00분 00초		+ 5시간 00분 00초

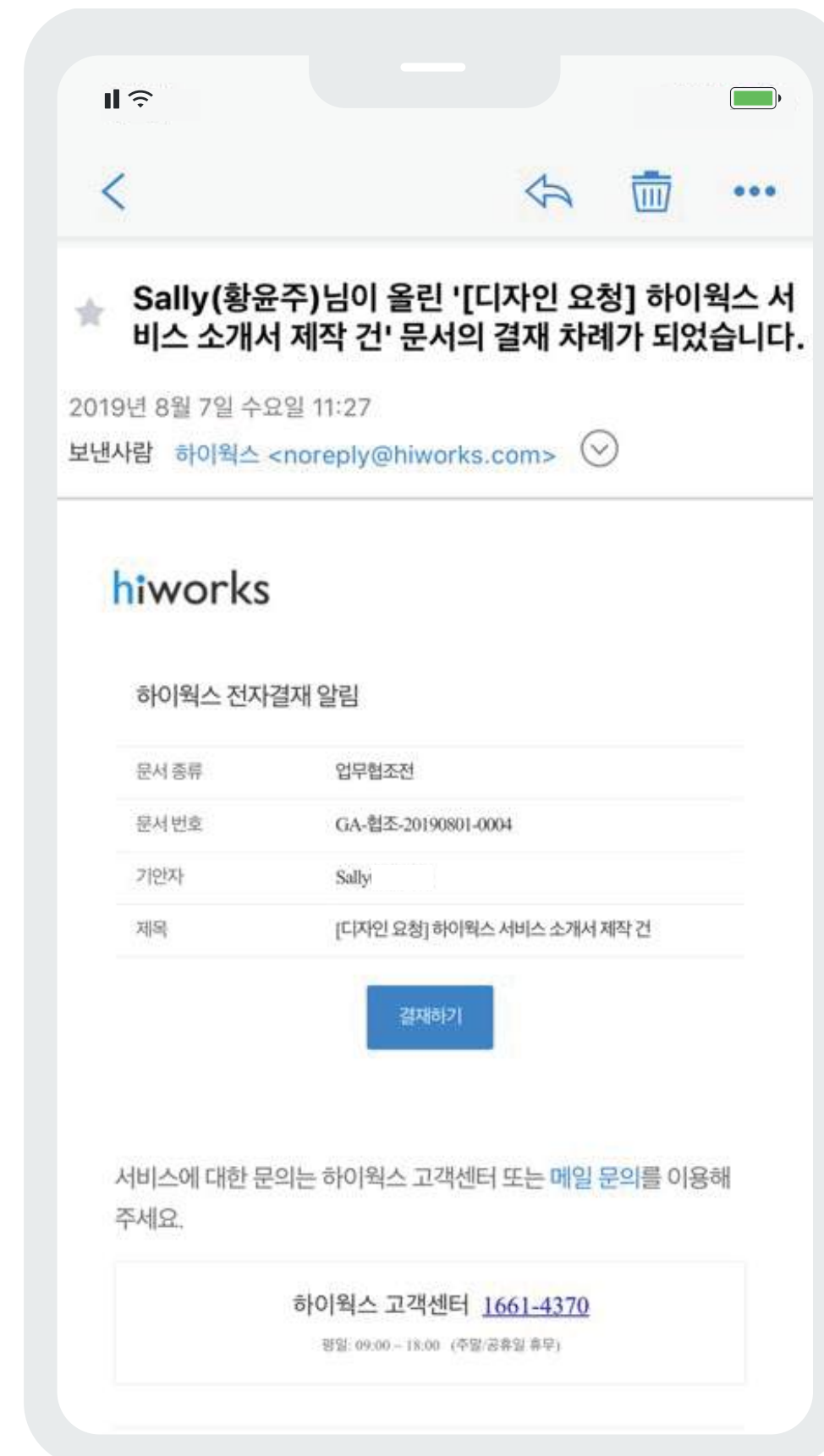
하이웍스 기능 소개

- ✉ 기업메일
- 📄 전자결재
- 🏢 인사관리
- 📱 모바일
- 💬 메신저
- 📁 주소록
- 📅 게시판
- ✅ 일정관리
- 🕒 자원예약
- 📊 세금계산서
- 📧 메시징
- 📧 메일 아카이빙

📱 모바일

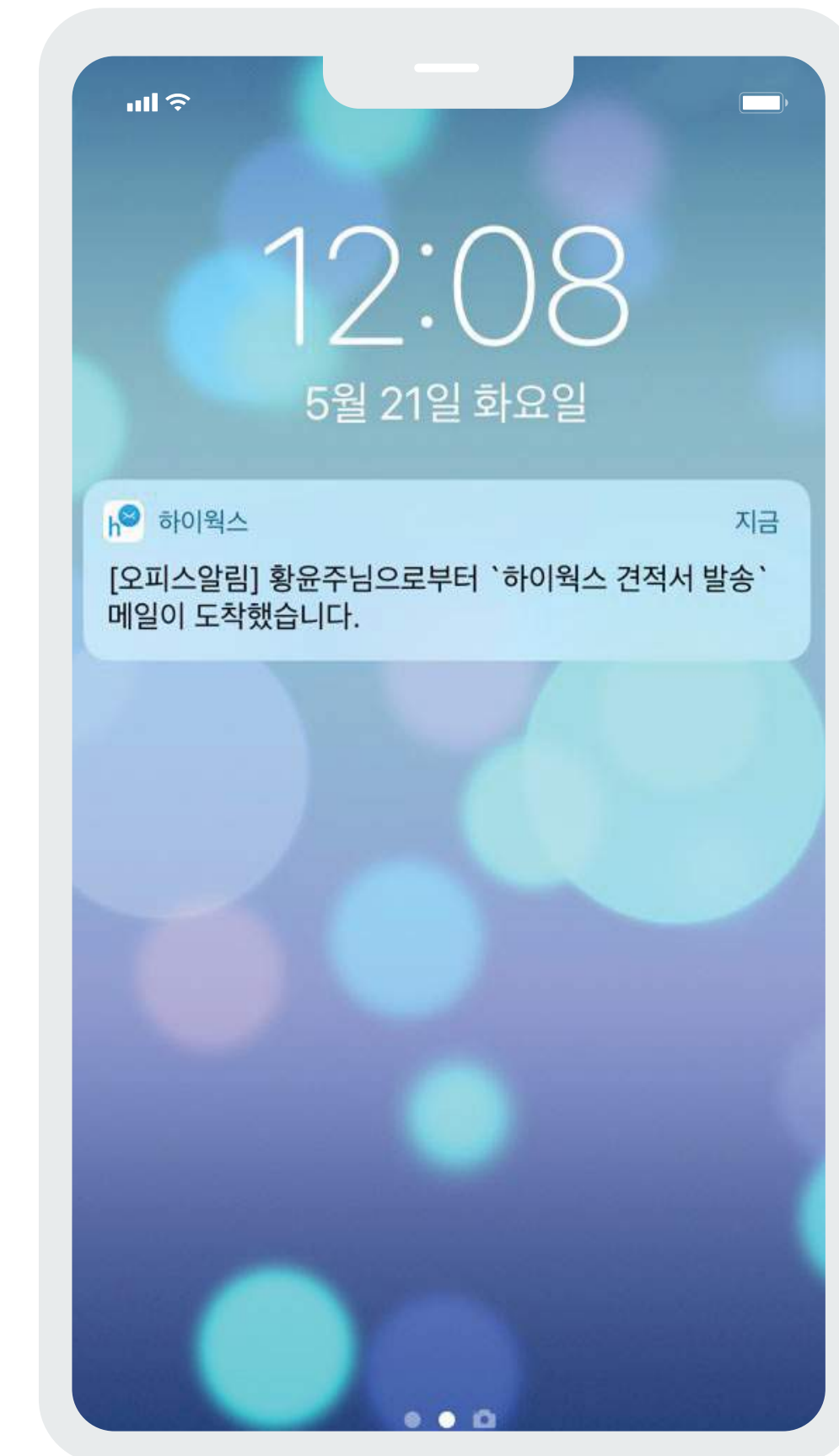
01 중단 없는 커뮤니케이션

PC와 모바일 앱이 실시간으로 연동되어 외근/출장 중에도 중단 없이 커뮤니케이션이 가능합니다.



02 중요한 소식을 알려주는 모바일 알림

메일부터 결재, 주요 일정, 새로운 게시물까지 모바일을 통해 알림을 수신할 수 있습니다.



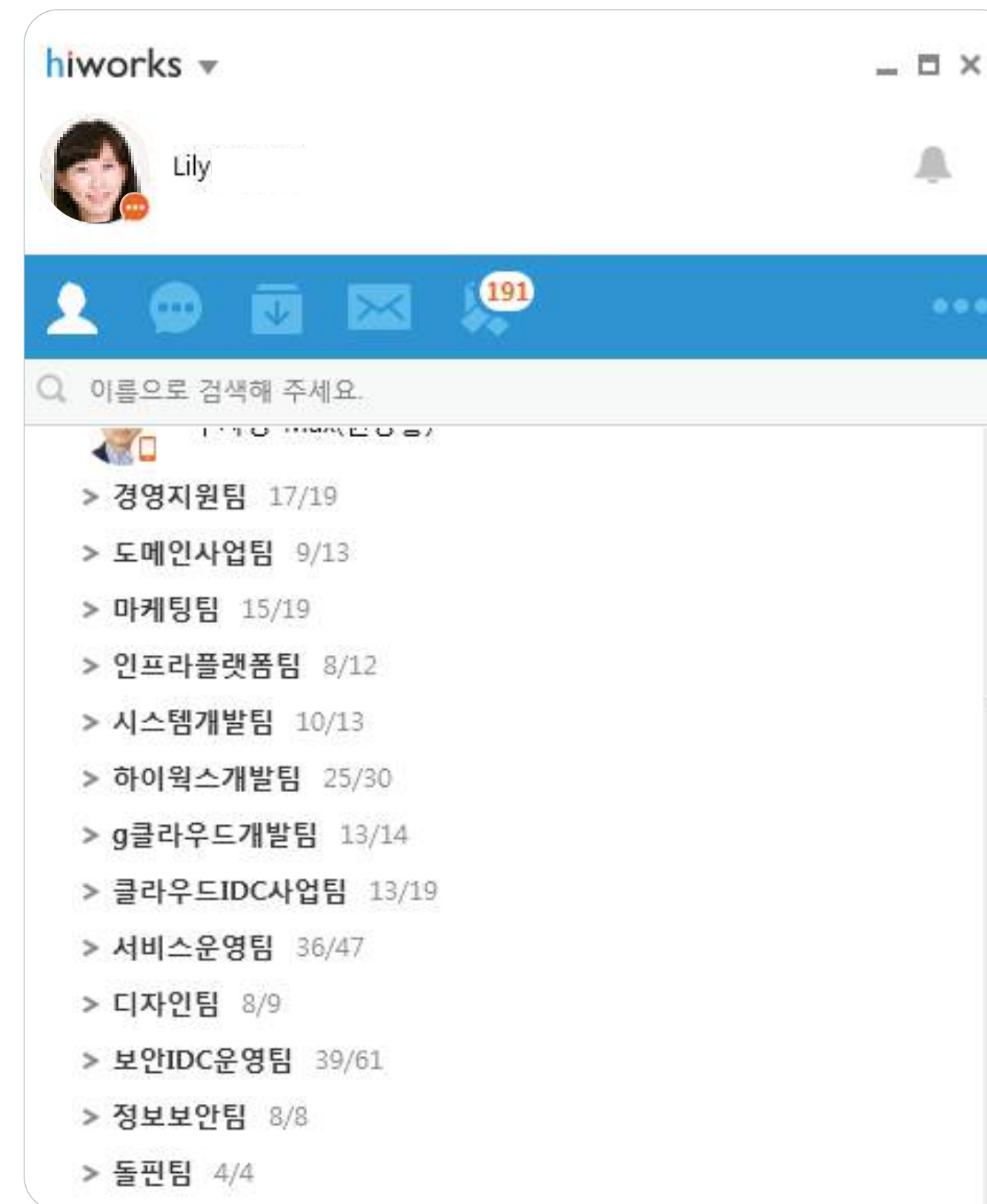
하이웍스 기능 소개

- 기업메일
- 전자결재
- 인사관리
- 모바일
- 메신저
- 주소록
- 게시판
- 일정관리
- 자원예약
- 세금계산서
- 메시징
- 메일 아카이빙

메신저

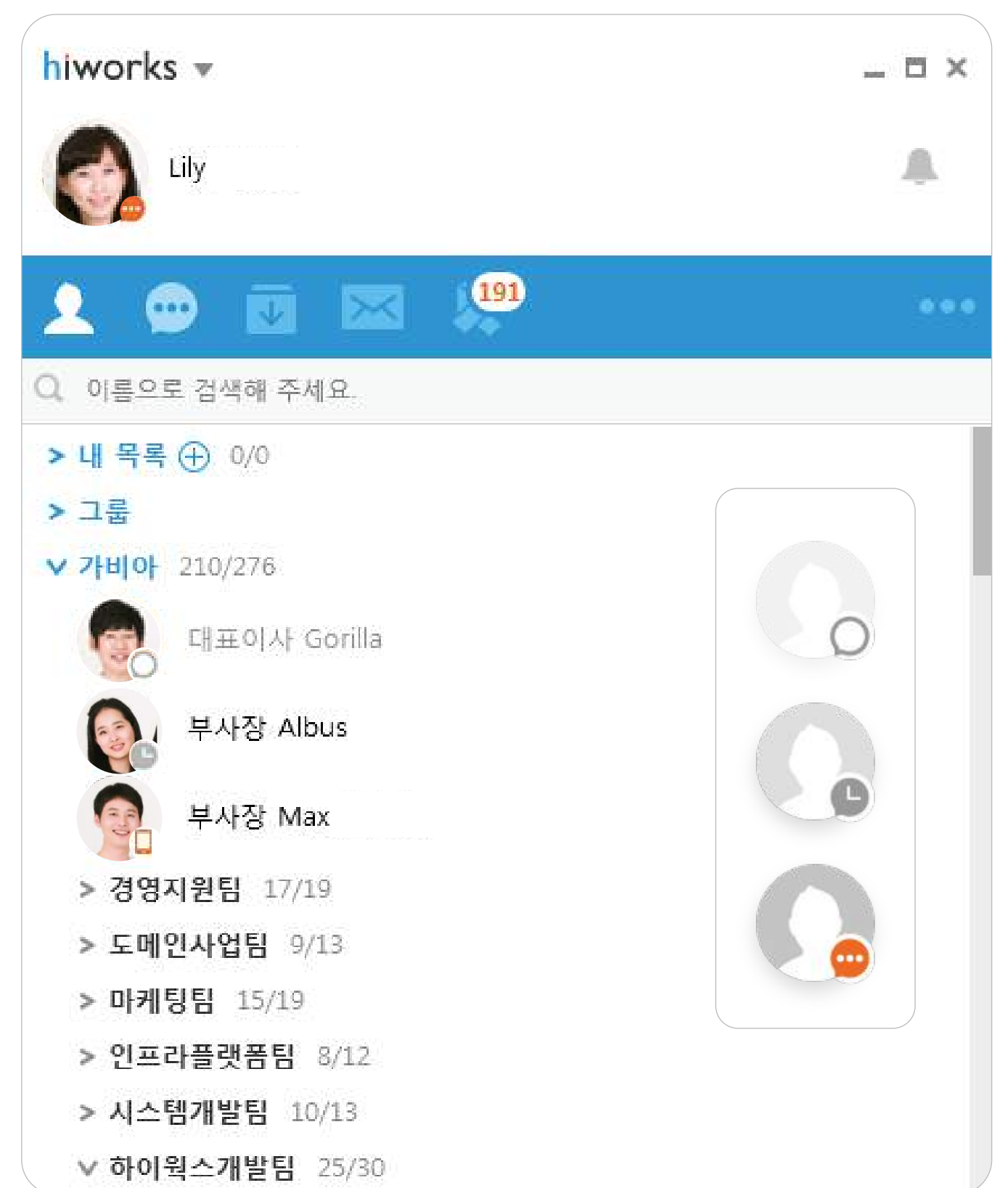
01 조직도 기반 업무 전용 메신저

조직도를 기반으로 사용자 리스트를 세팅하여 사용자의 부서/직위 등을 한 눈에 파악할 수 있습니다.



02 온/오프라인/부재중 상태 확인

사용자의 메신저 접속 상태를 확인할 수 있어 업무상 커뮤니케이션이 편리해집니다.



하이웍스 기능 소개

✉ 기업메일

📄 전자결재

👤 인사관리

📱 모바일

💬 메신저

👤 주소록

📅 게시판

✅ 일정관리

🕒 자원예약

📊 세금계산서

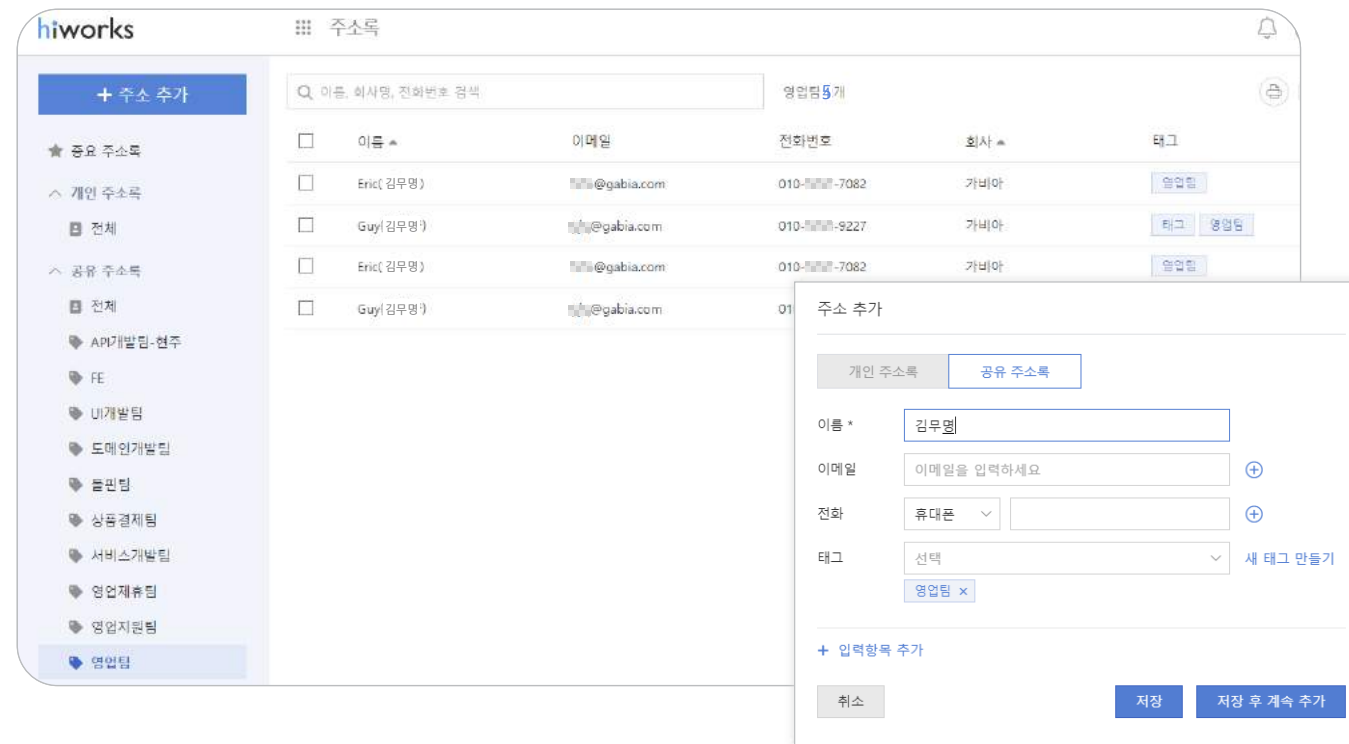
📧 메시징

📁 메일 아카이빙

👤 주소록

01 쉽게 등록하는 개인/공용 주소록

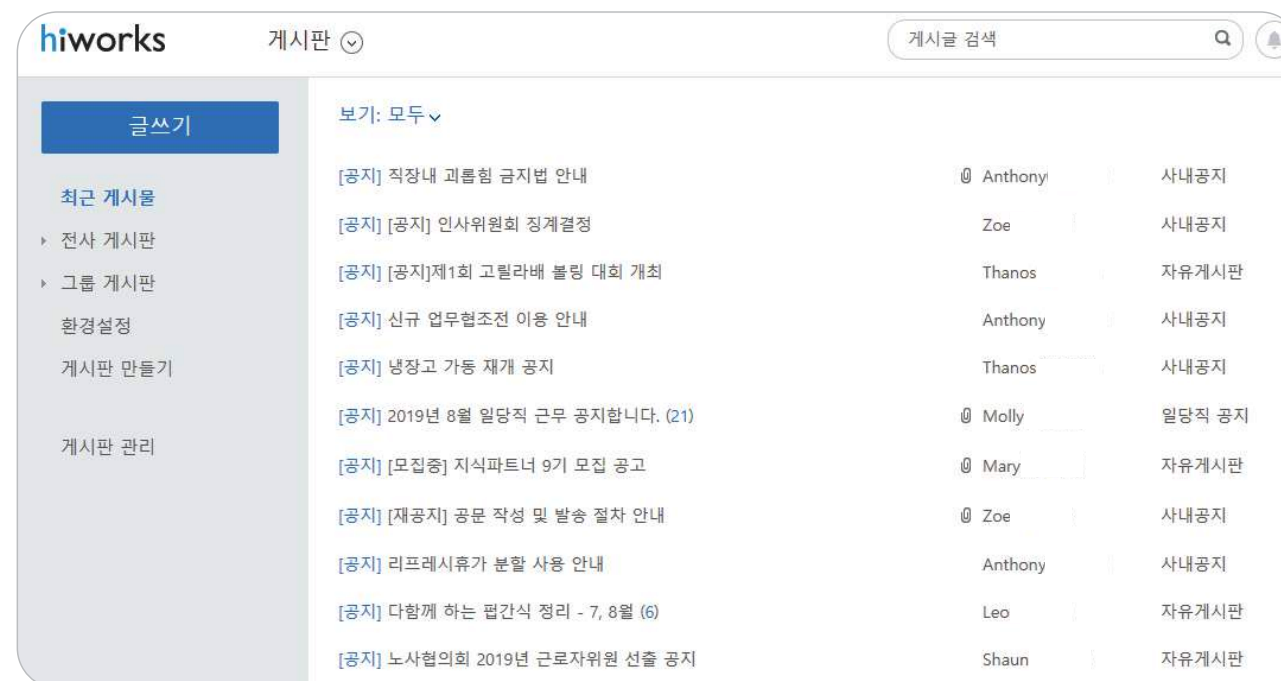
무제한으로 주소를 등록하고, 태그나 라벨을 붙여 편리하게 검색할 수 있습니다.



📅 게시판

01 효율적인 임직원 정보 공유

임직원들을 위한 전사 게시판에서 중요한 사내 소식을 공지하거나 다양한 정보를 공유할 수 있습니다.



02 자유로운 연동과 수정

엑셀, 아웃룩 등 다른 곳의 주소를 가져와 사용할수 있으며, 내보내기도 가능합니다.



02 편리한 프로젝트 협업

협업을 위해 팀별, 프로젝트별로 게시판을 만들어 작업물을 올리거나 의견을 공유할 수 있습니다.



하이웍스 기능 소개

✉ 기업메일

📄 전자결재

👤 인사관리

📱 모바일

💬 메신저

👤 주소록

📄 게시판

📅 일정관리

🕒 자원예약

📊 세금계산서

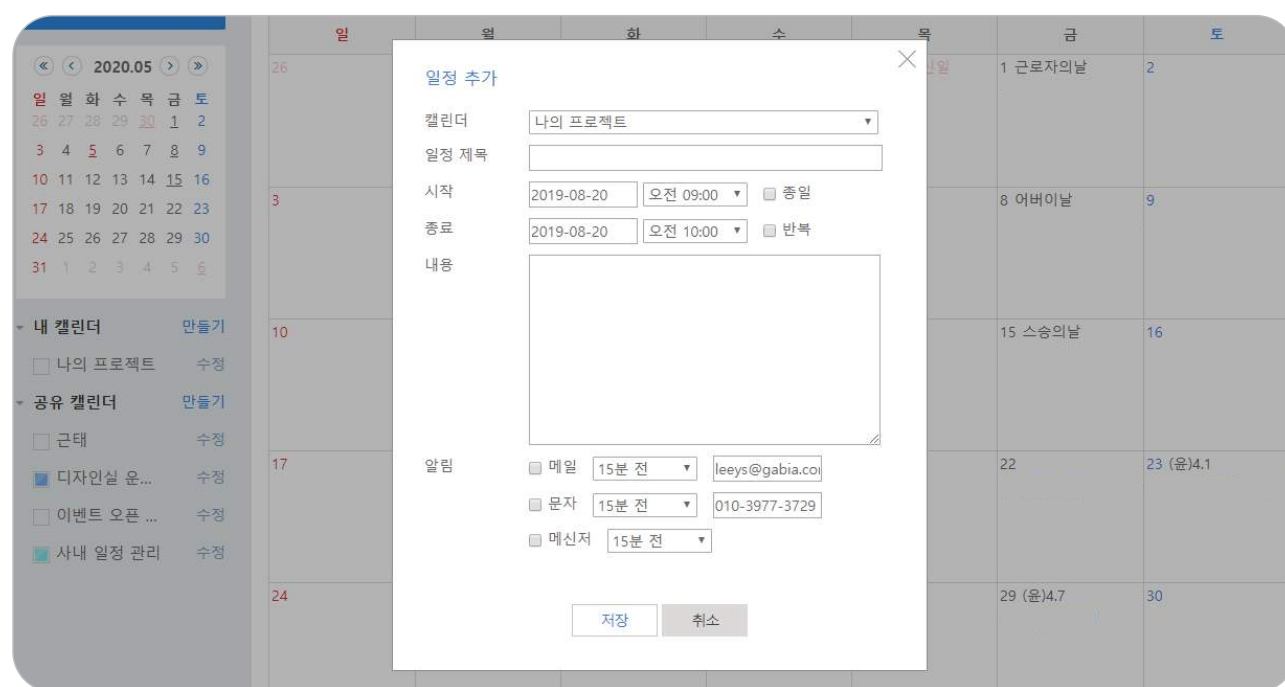
📄 메시징

📧 메일 아카이빙

📅 일정관리

간편한 프로젝트 일정 관리

공유 캘린더를 이용해 팀원들과 함께 일정을 등록/수정 할수 있습니다.
간편하게 등록하고 한 눈에 업무를 파악하세요.



📊 세금계산서

무제한 무료 발급

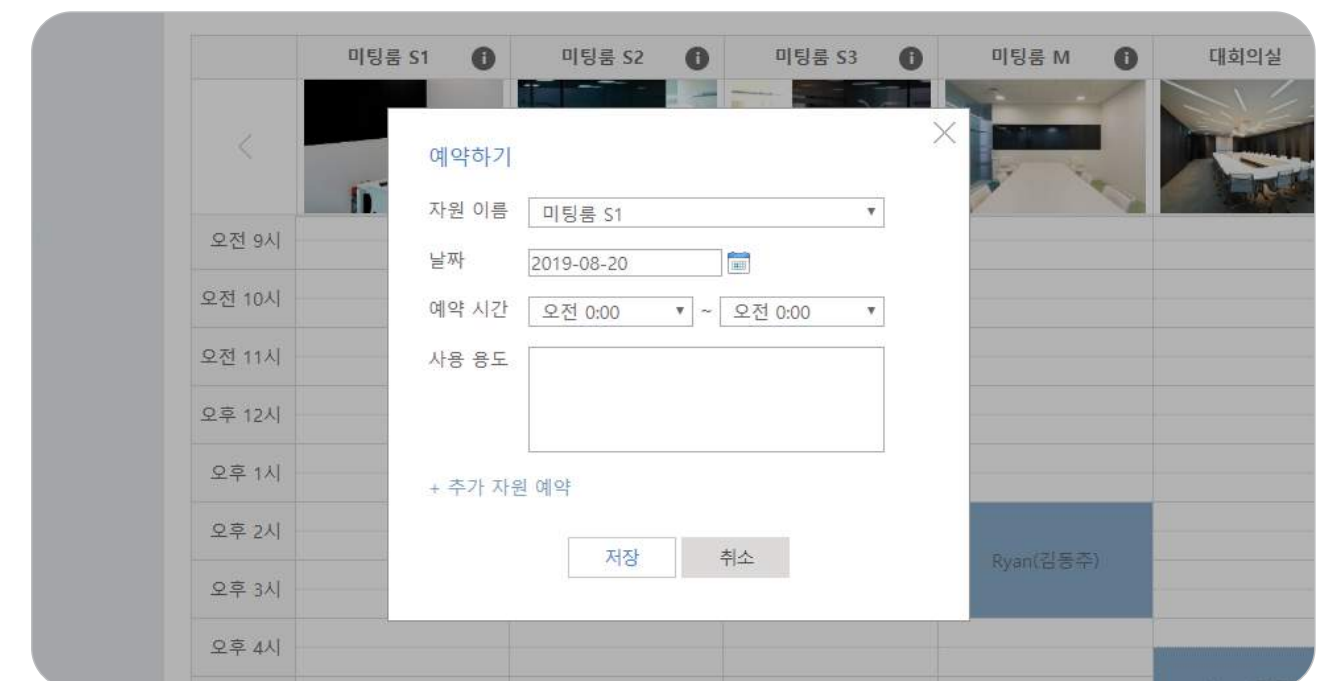
국세청과 연동하여 문서 처리 상황을 바로 확인할 수 있습니다.



🕒 자원예약

회의실 등 사내공간 예약하기

사내에 보유한 회의실을 미리 등록해두면 직원들은 예약 페이지에 접속해 간편하게 회의실을 예약할 수 있습니다.



하이웍스 기능 소개

✉ 기업메일

📄 전자결재

🏢 인사관리

📱 모바일

💬 메신저

📍 주소록

📅 게시판

✅ 일정관리

🕒 자원예약

📊 세금계산서

📧 메시징

📁 메일 아카이빙

📧 메시징

01 다양한 유형의 메시지 발송

단문, 장문, 포토 이미지를 이용해 간단한 안내부터 이벤트 홍보를 비롯한 다양한 메시지를 발송할 수 있습니다.

02 하이웍스와 연동으로 다양해진 메시지 활용

하이웍스에서는 메시지를 업무와 연계하여 사용할 수 있습니다. 중요 메일을 수신할 때 문자로 알림을 받거나, 하이웍스 주소록에서 바로 문자를 발송해보세요

하이웍스 기능 소개

-  기업메일
-  전자결재
-  인사관리
-  모바일
-  메신저
-  주소록
-  게시판
-  일정관리
-  자원예약
-  세금계산서
-  메시징
-  메일 아카이빙

메일 아카이빙

01 분실/삭제로부터 안전한 메일 보관

송/수신된 메일을 최대 5년까지 보관합니다.
아카이빙 대상자를 지정하거나, 예외 처리를 통해 불필요한 메일을 아카이빙하지 않을 수 있습니다.

02 편리한 메일 검색

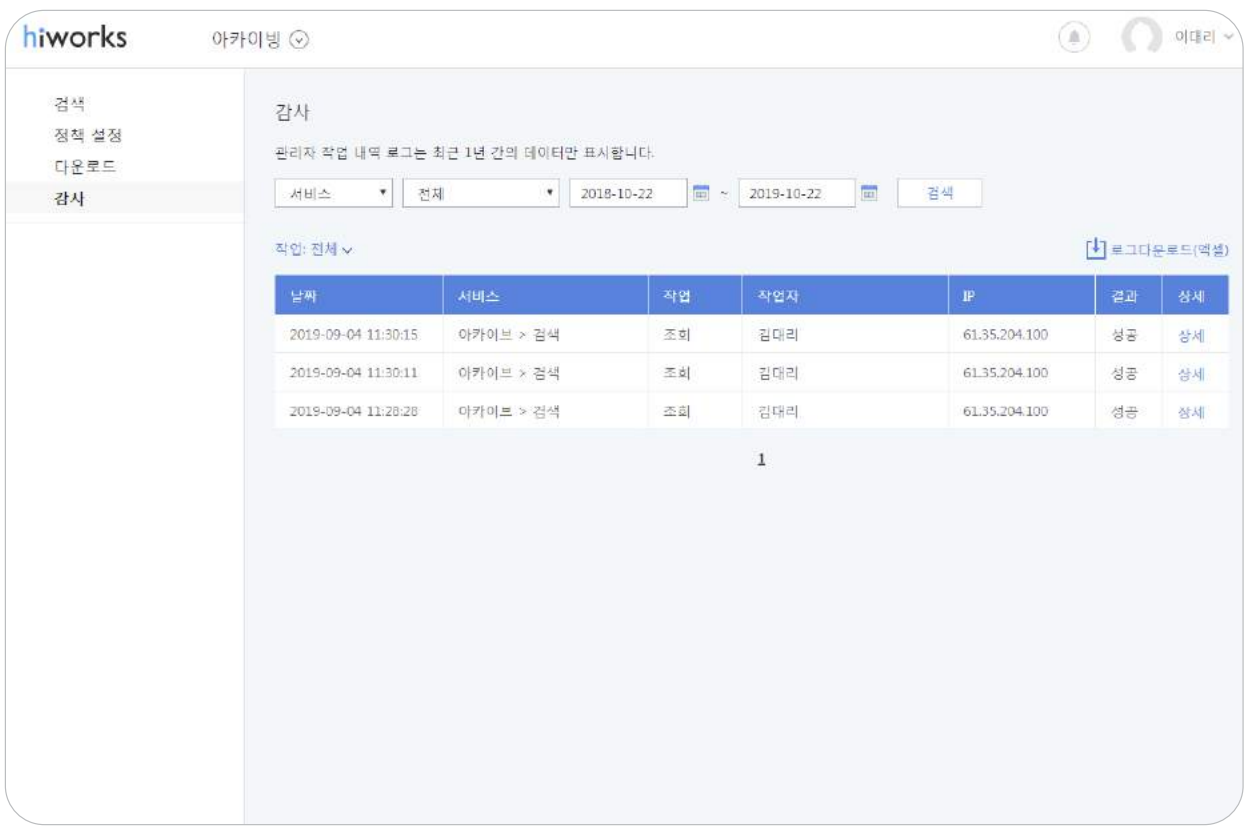
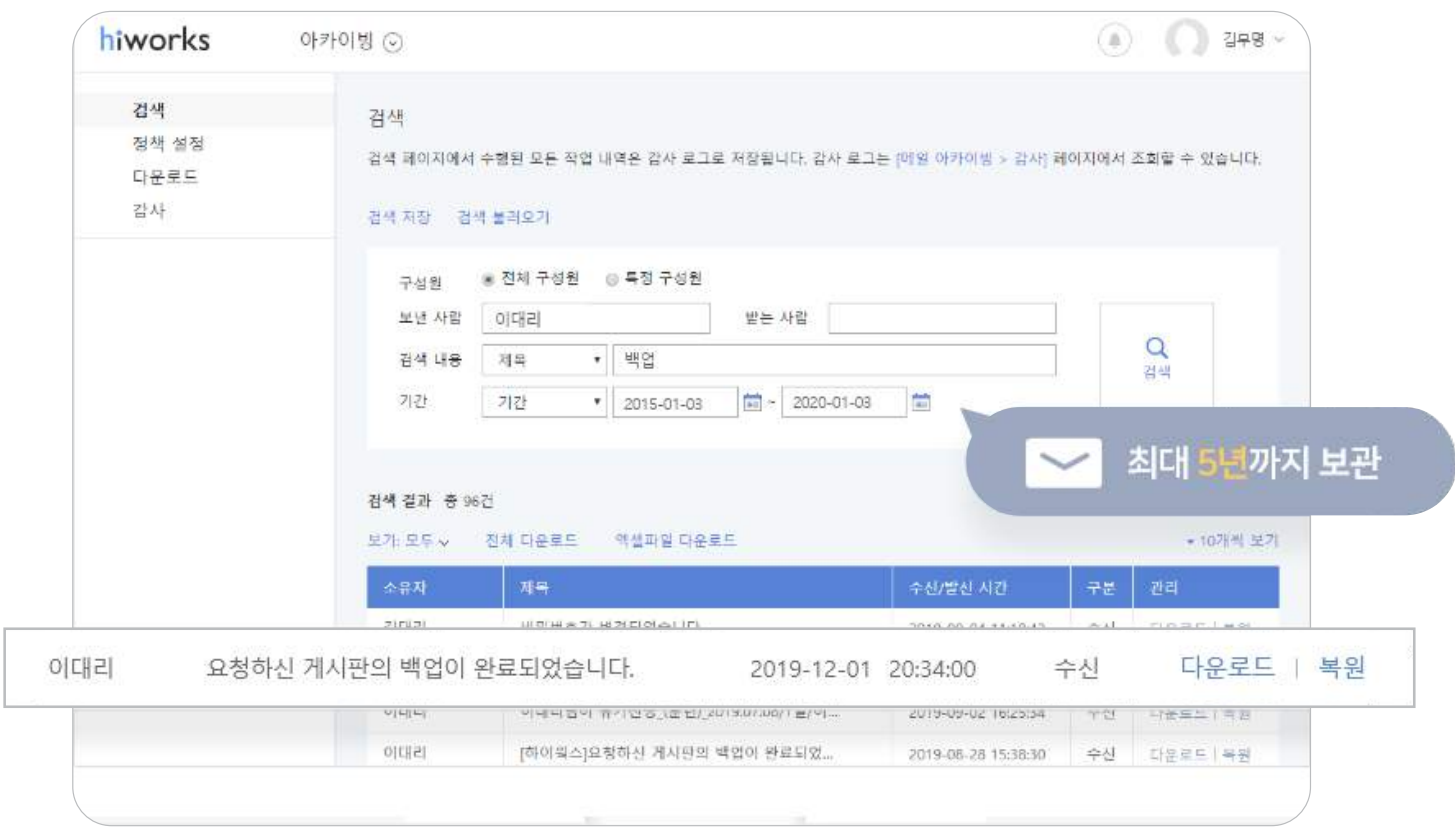
메일 제목, 내용, 첨부파일까지 다양한 검색 기능을 지원합니다.
쉽고 편리하게 메일을 검색하세요

03 법적 용도 및 감사

아카이빙된 메일은 법적 증거자료로 활용 가능하며,
관리자의 아카이빙 활동 내역은 모두 로그로 기록됩니다

04 실시간 복원 및 다운로드

분실된 메일을 소유자의 편지함에서 복구하거나,
퇴사자가 발생할 경우 관리자가 메일을 별도로 보관할 수 있습니다.



하이웍스 상품 안내

우리 회사에 꼭 맞는 서비스를 선택하세요

1인부터 기업 규모에 관계 없이 합리적인 비용으로 그룹웨어를 도입할 수 있습니다.

메일

비즈니스에 최적화된 안정적인 메일 서비스와 다양한 협업 기능

기업형

기업을 위한 메일 서비스

무제한 보안 기업형

용량 걱정 없이 안전하게 무제한으로!

그룹웨어

체계적인 업무를 위한 무제한 전자결재와 다양한 협업기능

라이트형

비용 부담 없는 무제한 전자결재

베이직형

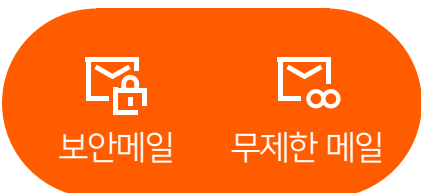
무제한 전자결재에 메일까지

프리미엄형

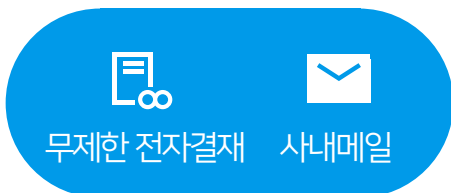
스마트 오피스를 위한 무제한 프리미엄!



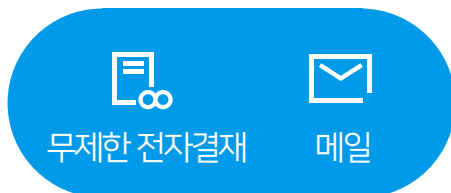
+



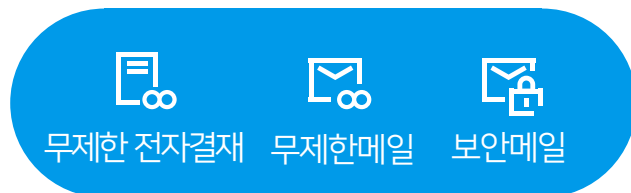
+



+



+



+



월 2,000원부터! 부담 없이 도입하세요

메일			그룹웨어		
인원	기업형	무제한 보안 기업형	라이트형	베이직형	프리미엄형
개인	2,000원 (1GB)	-	40,000원	-	-
10 인	20,000원 (10GB)	30,000원		60,000원	70,000원
25 인	45,000원 (25GB)	67,500원		85,000원	107,500원
50 인	80,000원 (50GB)	120,000원		120,000원	160,000원
100 인	150,000원 (100GB)	225,000원		190,000원	250,000원
100 +	별도 문의				

하이웍스 상품 안내

하이웍스 서비스 선택 가이드

Q . 용량 걱정 없이 '무제한 메일'을 사용하고 싶다면?

필요한 용량만큼 메일을 사용하려면 '기업형'을 무제한 메일을 저렴하게 사용하고 싶다면 '무제한 보안 기업형' 상품을 신청하세요. 무제한 메일과 함께 정보유출 방지 등 보안 정책 수립이 가능한 보안메일 기능이 제공됩니다.



Q . 용량 걱정 없이 '무제한 전자결재'를 사용하고 싶다면?

그룹웨어를 신청하면 전자결재를 무제한으로 사용할 수 있습니다.

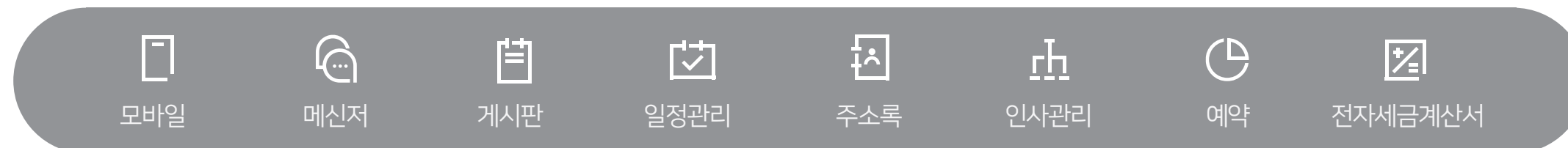
필요한 메일 옵션을 확인하여 상품을 선택하세요.

메일이 필요 없거나 사내메일만 사용한다면 '라이트형'을, 필요한 용량만큼만 메일을 사용하려면 '베이직형'을, 무제한 용량 메일과 보안메일까지 이용하려면 '프리미엄형'을 선택하세요.



Q . 다양한 협업 기능을 업무에 활용하고 싶다면?

하이웍스에서는 메일 그룹웨어 가운데 어떤 상품을 선택하든 PC/모바일을 통해 언제 어디서나 사용할 수 있는 협업 기능이 무료로 따라옵니다.



Q . 하이웍스 기능을 모두 이용해본 뒤 도입을 결정하고 싶다면?

하이웍스는 다양한 기능을 기간 제한 없이 이용해볼 수 있는 '무료 하이웍스'를 제공합니다.

사내메일, 전자결재를 비롯한 다양한 그룹웨어 기능을 무료로 이용해본 뒤 신중하게 도입을 결정할 수 있습니다.

하이웍스 제휴 안내

다양한 서비스와
연동/결합을 통해 더 편리한
업무 환경을 경험하세요.

하이웍스 스토어에서 업무에 필요한
서비스를 신청할 수 있습니다.

에스원

에스원 ESP

(주)에스원

정보보안 플랫폼

PC 보안
출력물/문서 보안
원격제어
안티램섬웨어
백업
주 52시간 관리

아이퀘스트

얼마예요

(주)아이퀘스트

인공지능 자동회계 ERP

거래처 관리
매출 처리
수금 확인
실시간 재고 현황

SECURITY
LETTER

SLCS-SMB Pack

(주)시큐레터

클라우드 기반
보안 서비스

비실행파일 악성코드 차단
어셈블리 분석
APT 공격 차단
제로데이 공격 차단
랜섬웨어 차단

에스폼

페이존

(주)에스폼

급여관리 자동화 시스템

인사 관리
급여 관리
퇴직 관리
급여 자동 계산

Salesinsight

Salespoint

(주)세일즈인사이트

CRM 전문 솔루션

고객관리
업관리

bizplay

경비지출관리

(주)비즈플레이

경비 지출 관리 시스템

무증빙 경비지출
법인카드 영수증 처리

하이웍스 제휴 안내

하이웍스와 제휴로 특별한 혜택을 누리세요

다양한 방식의 제휴를 통해 하이웍스와
함께 성장할 수 있습니다.

입점 파트너

하이웍스 스토어에 상품을 입점하여 상품을 판매하고 일정 수익을 돌려받는 파트너입니다.



새로운 고객 확보

하이웍스가 보유한 12만 고객사를 대상으로
서비스를 제공하여 새로운 고객을 확보할 수 있습니다.

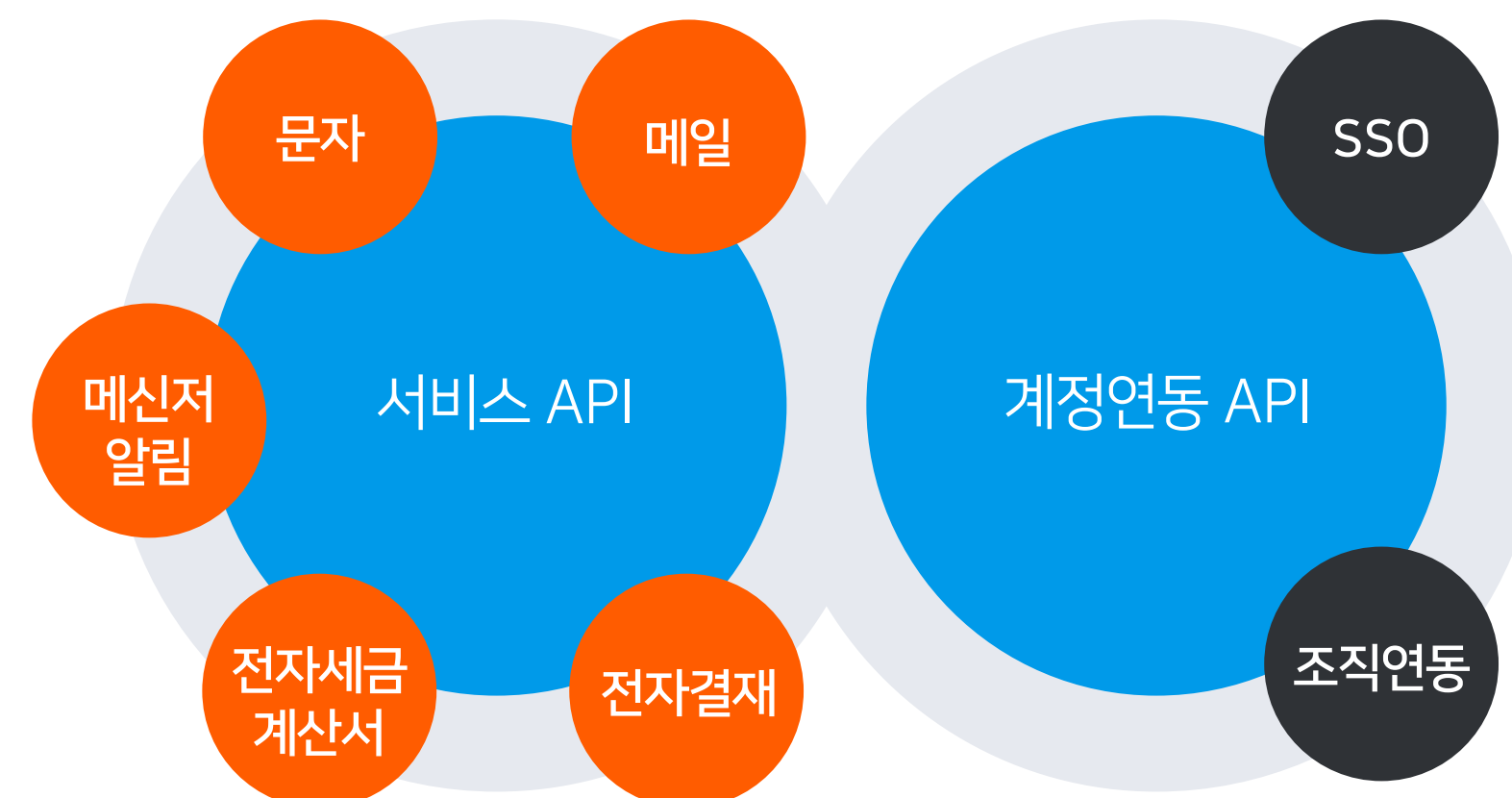


편리한 매출 관리

매출 확인부터 수익 정산까지 간편하게
관리할 수 있는 전용 관리툴을 제공합니다.

API 파트너

파트너사의 사이트(그룹웨어, 인트라넷, 홈페이지, 솔루션)에서 하이웍스의 기능을 이용해 더욱 효율적인 프로세스를 구축합니다.



하이웍스 도입 사례

하이웍스에서
이렇게 일하세요

12만 고객사의 하이웍스 활용 방법



“근태/휴가 관리가 쉬워졌어요.”

전에는 연차/휴가를 각자 엑셀 파일에 기록해서 관리했는데 공유하는데 불편함이 있었어요.
하이웍스 인사관리에서는 연차 사용 현황이나 기록을 한눈에 볼 수 있어서 정말 편해요.
그리고 새로운 직원이 들어오거나 했을 때 조직도에서 바로 알 수 있는 점도 좋아요.



“메신저로 사내 커뮤니케이션이 편리해졌어요.”

저희는 간호부에서 메신저를 정말 잘 쓰고 있어요.
카톡을 쓰면 일상과 업무랑 분리가 안되잖아요.
개인 메시지들 때문에 업무 관련된 대화가 밀리기도 하고요.
하이웍스 메신저는 조직도가 세팅되니까 쉽게 찾아서 연락할 수 있어요.
병원의 외래 같은 경우에는 선생님들이 이동이 많으시니까 모바일 앱을 통해서 메신저를 사용하세요.



“전자결재로 의사결정 속도가 빨라졌어요”

기안 품의부터 비용 결제에 대한 지출결의서, 주간 보고서 등 거의 모든 서류를 하이웍스 전자결재로
작성부터 결재까지 모두 진행하고 있어요.
휴가나 근태는 인사관리에서 결재를 하고요.
전자결재의 장점은 의사결정 속도가 확연히 빨라졌다는 점이에요.
휴가를 가셔도 종종 모바일 알림을 보고 결재를 해요.

하이웍스 도입 사례

하이웍스 API를 이용해
더 효율적인 프로세스를
구축합니다

12만 기업이 하이웍스로 업무합니다



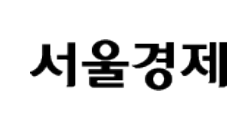
신한은행의 고민은 담당자가 수동으로 처리해야 하는 전자세금계산서 업무를 효율적으로 처리할 수 있는 시스템을 마련하는 것이었습니다.
신한은행은 하이웍스 그룹웨어에서 제공하는 전자세금계산서 서비스 '하이웍스빌'과 연동하여 효율적인 자동화 환경을 구축하였습니다.



에스원은 정보보안 솔루션을 통해 진행되는 정보 반출의 절차를 효율적으로 개선 하고자 했습니다.
에스원은 하이웍스 전자결재 API를 이용해 정보보안 솔루션 내에서 정보 반출 승인을 받을 수 있도록 프로세스를 구축하였습니다.
이를 통해 실무자와 의사결정자가 모두 효율적으로 업무를 수행할 수 있게 되었습니다.



아이퀘스트는 ERP 서비스에 하이웍스 API를 연동하여 결재 프로세스를 통합 관리 하고자 했습니다.
ERP 솔루션에 결재 프로세스를 연동하면 기안부터 결재까지, 의사결정 과정을 더 효율화할 수 있기 때문입니다. 아이퀘스트는 하이웍스 API를 활용해 실무자와 의사결정자가 더 편리하게 업무를 할 수 있는 환경을 구축하였습니다.



하이웍스 도입 안내

☎ 1661- 4370(1번)

🏠 hiworks.com

그룹웨어/기업메일 도입은 전문가와 상담하세요

체계적인 프로세스를 갖춘 프리미엄 고객지원팀이 도입부터 운영까지 함께합니다.



실시간 전화 상담

일반 상담: 평일 9:00-18:00
장애 상담: 24시간



정기 무료 교육 지원

홈페이지에서 신청 가능



세팅/이전 기술지원

메일 계정 설정, 조직도 구성 등
초기 설치 지원



매뉴얼 제공

쉽게 따라할 수 있는
서비스 매뉴얼 제공

하이웍스 세팅까지 30분

1. 회원가입

가비아 회원가입

2. 신청 및 결제

하이웍스 서비스 신청 및
서비스 이용료 결제

3. 서비스 세팅

입금 확인 및 시스템 세팅
(1시간 이내 세팅 가능)

4. DNS 설정

메일주소와 연결할 도메인 DNS 설정
(가비아 도메인의 경우 설정 지원)

5. 접속(관리자)

DNS 설정 완료했을 경우
접속주소 : webmail.내도메인
hiworks.내도메인

DNS 설정 하지 않았을 경우

접속주소 : office.hiworks.com/내도메인

6. 계정/조직 생성

회사 로고 및 환경 설정
임직원 계정 및 조직도 생성
각 메뉴별 관리자 지정

7. 접속(사용자)

임직원 직접 사용
접속주소 : webmail.내도메인
hiworks.내도메인

하이웁스 케어 서비스

☎ 02-6948-3784

✉ cbj@gabia.com

방문 교육

하이웁스 사용에 관해 회사에 필요한 맞춤형 교육을 제공합니다.

장소 고객사 방문

대상 기업 임직원을 대상으로 한 맞춤 교육이 필요한 고객

비용 서울, 경기: 30만원 / 그 외 지역: 협의



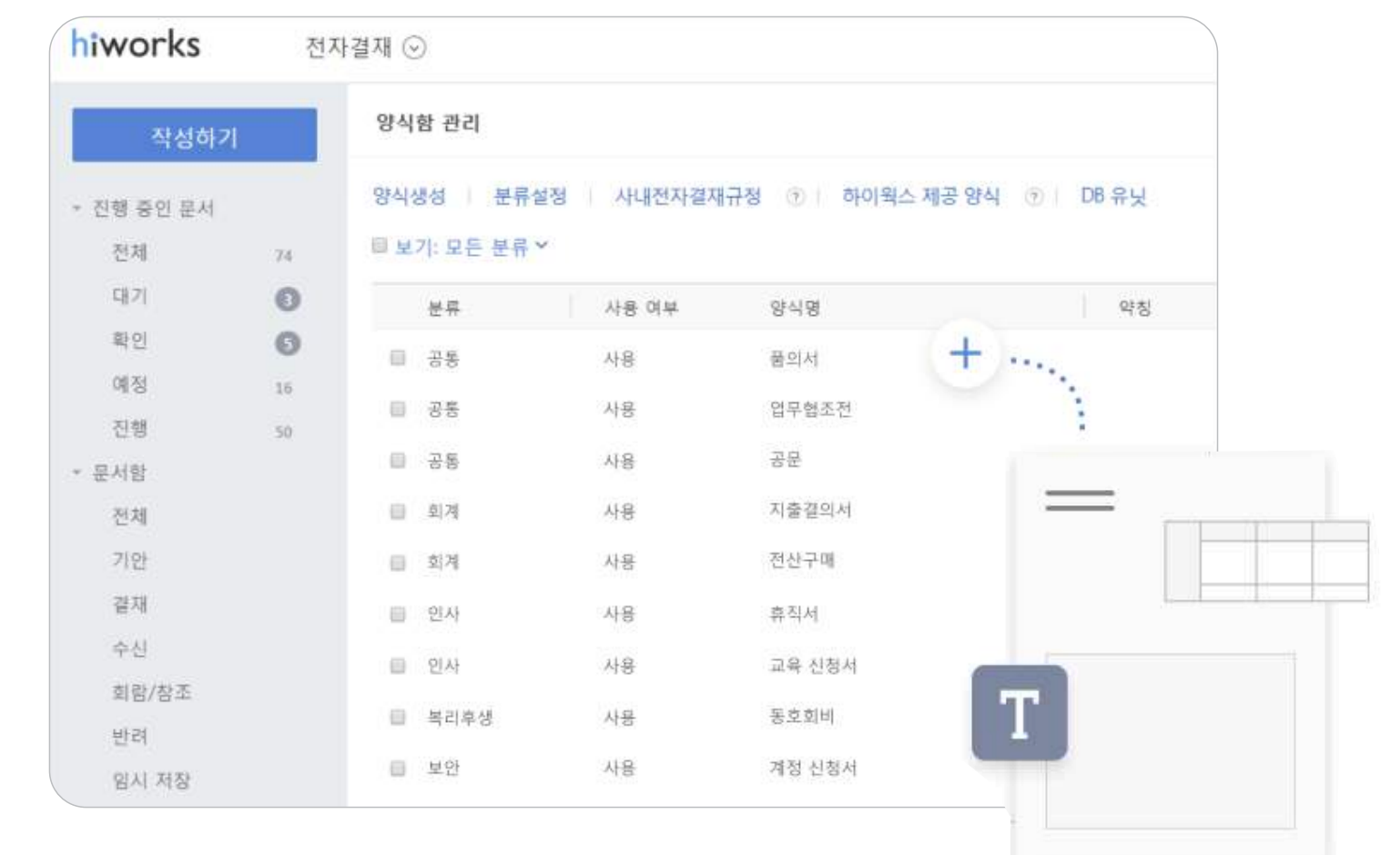
- ✓ 그룹웨어 도입과 기업에 맞는 사용 환경 구축하기
- ✓ 하이웁스 기능 소개와 사용 방법 안내, 실습 등

- ✓ 하이웁스를 사용하면서 발생하는 의문에 대한 Q&A
- ✓ 기타 고객사의 필요에 맞는 맞춤 커리큘럼

전자결재 양식 제작 대행

회사에 필요한 전자결재 양식을 전문가를 통해 제작할 수 있습니다.

- 01 하이웁스는 100여 개의 기본 양식과 직접 원하는 양식을 제작할 수 있는 편집 기능을 제공합니다.
- 02 만약 원하는 양식을 찾을 수 없거나, 직접 양식을 제작하기 번거로우시다면 전문가에게 제작을 의뢰해보세요.



회사소개

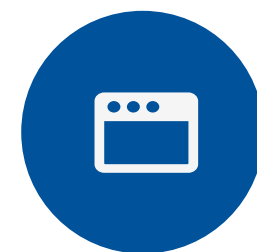
(주)가비아

100만 고객의 비즈니스 동반자

호스팅, 클라우드, 메일/그룹웨어, 정보보안,
도메인, 홈페이지에 이르기까지, 비즈니스에
필요한 모든 IT 인프라를 가비아가 서비스합니다.



회사명	(주)가비아 [GABIA, Inc.]
설립일	1999년 9월 21일 [법인전환]
대표	김 홍 국
직원수	286명 [2019. 4 기준]
IPO	2005년 10월 19일, KOSDAQ
사업종목	인터넷 서비스 및 소프트웨어 개발업
URL	www.gabia.com



도메인



보안



IDC 인프라 호스팅



그룹웨어

hiworks



홈페이지



클라우드